



## **EDITAL DE CONVOCAÇÃO DOS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO Nº 002/2021 – OCTOGÉSIMA NONA CONVOCAÇÃO**

A Prefeitura Municipal de Brejetuba, por intermédio do Prefeito Municipal e da Comissão Permanente de Processos Seletivos, instituída através da Portaria nº 163/2021 torna pública a convocação dos candidatos aprovados no processo seletivo nº 002/2021, conforme segue abaixo:

### **I – DA CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS PARA CONTRATAÇÃO EM SUBSTITUIÇÃO:**

As contratações dos candidatos abaixo relacionados, se darão em forma de substituição, nos termos dos artigos. 33 e 34 da Lei Municipal 006/1998 – Estatuto do Servidor Público.

<b>CARGO: AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL</b>	
<b>CANDIDATO</b>	<b>COLOCAÇÃO</b>
LUZIA DE PAULA	1º

<b>CARGO: OPERADOR DE ETA</b>	
<b>CANDIDATO</b>	<b>COLOCAÇÃO</b>
ALESSANDRA ALCURE DIAS SERRA DE SOUZA	4º

<b>CARGO: VIGIA</b>	
<b>CANDIDATO</b>	<b>COLOCAÇÃO</b>
BERNARDO FRINHANE CARVALHO	14º
FABIO AFONSO BARBOSA	15º

<b>CARGO: AGENTE FISCAL</b>	
<b>CANDIDATO</b>	<b>COLOCAÇÃO</b>
RUAN ROCHA LOPES	4º

<b>CARGO: EDUCADOR SOCIAL</b>	
<b>CANDIDATO</b>	<b>COLOCAÇÃO</b>
UESLEI DE OLIVEIRA DA SILVA	44º

### **II – DO PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DO CANDIDATO CONVOCADO**

Os candidatos convocados terão o prazo de 10 (dias) corridos a partir da publicação do Edital de convocação, para apresentar a ficha cadastral (ANEXO I), no setor de protocolo da prefeitura municipal, com as seguintes documentações:

- a) Antecedentes Criminais (original);
- b) Atestado de Saúde Ocupacional;
- c) Carteira de Trabalho e Previdência Social (cópia da página da foto e dados pessoais);
- d) Cartão do PIS;



- e) Certidão de Casamento e Nascimento dos Filhos com Cartão de Vacinação;
- f) Comprovante de Residência;
- g) CPF;
- h) Dados Bancários;
- i) Documento de Identidade;
- j) Não ter sido demitido de serviços público Federal, Estadual ou Municipal, com função pública;
- k) Reservista (sexo masculino);
  - l) Título de Eleitor (acompanhado de certidão de quitação com a justiça eleitoral);
- m) Último contracheque e declaração de horários com autarquia, fundação, empresa governamental ou outro órgão público, onde demonstre a sua compatibilidade de horário com o novo cargo (apenas para os casos de acumulação legal de cargos);
- n) 01 foto 3X4.
- o) Certificação que comprove o grau de escolaridade mínimo exigido para o cargo e registro no conselho de classe (quando for o caso);
- p) Frequência escolar dos filhos menores de 18 anos;
- q) Carteira de Motorista para o cargo de motorista;
- r) Número de telefone para contato, e-mail pessoal;
- s) Declaração de bens e valores que compõe seu patrimônio;
- t) Declaração de acúmulo de cargos (ANEXO II);

### **III – DA DESISTÊNCIA**

O candidato que vier a desistir da vaga deverá assinar o termo de desistência (ANEXO III) para que a municipalidade possa proceder nova convocação.

### **IV – DO INÍCIO DO EXERCÍCIO DA ATIVIDADE LABORAL**

O início do exercício da atividade laboral se dará mediante a apresentação da documentação exigida, no prazo estipulado.

Brejetuba-ES, 29 de abril de 2024.

**SERGIO LITIG**

Secretário Municipal Interino de Administração

**CHARLENE COCO DA COSTA LITIG**

Membro da Comissão Permanente de Processos Seletivos



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**BREJETUBA**

## ANEXO I

### FICHA CADASTRAL

Nome:	
CPF:	RG:
Sexo: <input type="checkbox"/> Masculino	<input type="checkbox"/> Feminino
Endereço:	
Bairro:	Nº:
Telefone:	E-mail:
Secretaria:	
Cargo:	
Características Físicas: Peso <input type="text"/>	Estatura <input type="text"/>
Doador de Órgãos? <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	Raça: Amarela <input type="checkbox"/>
Tipo Sanguíneo? <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> AB <input type="checkbox"/> O	Branca <input type="checkbox"/>
Fator Rh: <input type="checkbox"/> Positivo <input type="checkbox"/> Negativo	Indígena <input type="checkbox"/>
	Parda <input type="checkbox"/>
	Preta <input type="checkbox"/>

Declaro que todas as informações prestadas aqui, são verdadeiras.

Brejetuba-ES, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

---

Servidor Público



## ANEXO II

### ***DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGO PÚBLICO***

Eu, \_\_\_\_\_, portador  
do CPF nº \_\_\_\_\_, e RG nº \_\_\_\_\_,  
lotado(a) na secretaria \_\_\_\_\_,  
declaro para os devidos fins que:

NÃO POSSUO OUTRO CARGO PÚBLICO

POSSUO OUTRO CARGO PÚBLICO

DESCRIÇÃO DO CARGO

Brejetuba-ES, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
Servidor



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**BREJETUBA**

## ANEXO III

### Termo de Desistência

Eu \_\_\_\_\_, inscrito no  
CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado em  
\_\_\_\_\_,  
candidato classificado no processo seletivo Edital nº 002/2021, do cargo de  
\_\_\_\_\_, venho pelo presente  
**DECLARAR A MINHA DESISTÊNCIA** para o qual fui convocado por meio de  
edital de convocação no site e mural da Prefeitura de Brejetuba.

Brejetuba-ES, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
NOME DO CANDIDATO

Obs.: Em caso de desistência do candidato favor preencher este termo e  
encaminhar para [rh@brejetuba.es.gov.br](mailto:rh@brejetuba.es.gov.br)